

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

_____ Н.Н. Вишневская

Приказ № 192 от 09.11.2016 г.

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
МБОУ г. Мурманска СОШ № 43**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) устанавливает единые требования к функционированию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ г. Мурманска СОШ №43 (далее – ВСОКО).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным **законом** Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 *(при наличии в ОУ уровня начального общего образования)*.
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 *(при наличии в ОУ уровня основного общего образования)*.
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.05. 2012 № 413 *(при наличии в ОУ уровня среднего общего образования)*.
- Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 20.04.2016 № 801 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования».
- Приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 10.06.2016 № 1018 «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования».
- Уставом ОУ.
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.
- Положением о проведении самообследования.

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- **оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, элементов образовательного процесса и его ресурсного обеспечения в образовательных организациях, муниципальной и региональной системах образования государственным образовательным стандартам и требованиям, зафиксированным в нормативных правовых документах, регламентирующих качество образования;
- **внешняя оценка качества образования** – оценка, которая проводится органами государственной власти; органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования; общественными организациями и объединениями;
- **внутренняя оценка качества образования** – оценка, осуществляемая общеобразовательным учреждением самостоятельно;
- **критерий** – признак, на основании которого проводится оценка (доступность, качество, эффективность);
- **показатель** – величина, измеритель, характеризующий состояние оцениваемого объекта или процесса; показатель позволяет судить о состоянии системы образования, изменении этого состояния, его развитии;
- **мониторинг** – сбор информации о системе образования, обработка, систематизация и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации;
- **экспертиза** – одна из процедур системы оценки качества образования, направленная на исследование экспертами степени соответствия педагогических систем (объектов, явлений, процессов) определённым нормам, стандартам для дачи заключения;
- **диагностика** – процедура выявления уровня готовности к какому-либо виду деятельности, в том числе к учебной деятельности определённого содержания и уровня сложности, которая основана на системе тестов, письменных работ, устных вопросов и других методов, позволяющих получить информацию о состоянии знаний и умений учащихся;
- **включённое наблюдение** – качественный метод исследования, позволяющий изучать людей в их естественной среде, в повседневных жизненных ситуациях.

1.4. ВСОКО представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и контрольно-оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений учащихся, эффективности реализации образовательных программ и программы развития ОУ, системы управления качеством образования.

1.5. ВСОКО функционирует во взаимодействии с региональной и муниципальной системами оценки качества образования. Взаимосвязь обеспечивается преемственностью целей, задач, принципов, направлений, показателей оценки качества образования.

1.6. ВСОКО имеет две подсистемы: информационно-справочную и информационно-оценочную.

- Задачи информационно-справочной подсистемы – получение, накопление и хранение достоверной информации о качестве образования в ОУ по заданной системе показателей, передача данных в региональную и муниципальную системы оценки качества образования.

- Задачи информационно-оценочной подсистемы – анализ и интерпретация данных, извлекаемых из информационно-справочной подсистемы, выработка на основе анализа предложений для принятия обоснованных управленческих решений, прогнозирование развития наметившихся тенденций, информационное обеспечение потребителей результатов внутренней оценки качества образования.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, в том числе работающих по совместительству, реализующих общеобразовательные (основные и дополнительные) программы.

1.8. Субъекты ВСОКО – участники образовательных отношений.

1.9. Объекты и предметы ВСОКО: достижение планируемых результатов освоения учащимися образовательных программ (по соответствующим уровням образования); профессиональная деятельность педагогических работников; кадровые, материально-технические, информационно-методические, финансово-экономические, психолого-педагогические условия; реализуемые в ОУ программы; внутришкольный документооборот.

1.10. Информация, получаемая в ходе оценки качества образования, используется участниками образовательных отношений и другими заинтересованными сторонами в соответствии с правами доступа к информации. Права на использование данных различными пользователями определяются в соответствующих регламентах.

1.11. Ответственные за функционирование ВСОКО, проведение процедур оценки закрепляются отдельными локальными нормативными актами, определяющими регламент оценки качества образования в ОУ.

1.12. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинги и исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогических работников;
- посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий.

1.13. Данные ВСОКО могут служить основанием для определения размера выплат стимулирующей части заработной платы педагогических работников ОУ.

2. Цель, основные задачи и принципы функционирования ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО: получение, обработка, интерпретация и предоставление всем участникам образовательных отношений объективной информации о качестве образования в ОУ, тенденциях его развития для принятия обоснованных и своевременных решений по повышению качества образования и совершенствованию системы управления качеством образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся;
- оценка результатов профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников ОУ;
- оценка эффективности деятельности ОУ;

- проведение мониторингов и исследований качества образования по критериям и показателям ВСОКО;
- изучение и внедрение современных технологий, методов, форм, процедур оценки качества образования;
- формирование системы измерителей для обеспечения функционирования ВСОКО;
- обеспечение участия общественности в оценке качества образования.

2.3. В основу функционирования ВСОКО положены принципы:

- объективности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития учащихся при оценке результатов их обучения, воспитания, развития и социализации;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогических работников в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- гласности при обсуждении процедур, технологий и результатов оценки качества образования;
- единства требований к образовательным результатам.

3. Организационно - функциональная модель ВСОКО

3.1. Организационная модель ВСОКО включает в себя: администрацию ОУ, педагогический совет, научно-методический совет, методические объединения учителей-предметников, управляющий совет, совет учащихся.

3.2. Оценка качества образования в ОУ осуществляется в соответствии с функциями должностных лиц и структурных подразделений.

3.3. Администрация ОУ:

3.3.1. Формирует:

- стратегию развития общеобразовательного учреждения, включая развитие ВСОКО;
- нормативно-правовую базу, направленную на обеспечение качества образования в ОУ, функционирование ВСОКО.

3.3.2. Утверждает:

- решения коллегиальных органов самоуправления о формировании, функционировании и развитии ВСОКО;
- локальные нормативные акты, регулирующие функционирование ВСОКО;
- программы (планы) повышения качества образования.

3.3.3. Анализирует и оценивает:

- состояние и тенденции развития системы образования ОУ;
- эффективность функционирования ВСОКО;

- деятельность ОУ по целевым показателям качества образования.

3.3.4. Планирует:

- систему мер и мероприятий по повышению качества образования, функционированию и развитию ВСОКО;
- работу по подготовке и проведению самообследования в ОУ.

3.3.5. Организует:

- участие учащихся, родительской общественности, педагогических работников в процедурах оценки качества образования;
- изучение общественного заказа на качество образовательных услуг;
- изучение информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования ОУ;
- проведение в ОУ самообследования, контрольно-оценочных процедур, мониторингов, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; подготовку отчета по итогам самообследования;
- предоставление объективной информации основным потребителям результатов внутренней оценки качества образования, в том числе на официальном сайте ОУ в сети Интернет;
- подготовку педагогических работников ОУ к проведению контрольно-оценочных процедур, анализу и использованию их результатов;
- проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;
- проведение совещаний, семинаров, конференций по совершенствованию качества образования;
- предоставление на своем официальном сайте в сети Интернет технической возможности выражения мнений гражданами о качестве образовательной деятельности ОУ.

3.3.6. Руководит:

- процессами согласования внутренней и внешней оценок качества образования, предоставления статистических данных и другой информации в рамках РСОКО;
- формированием организационной структуры ВСОКО;
- разработкой и коррекцией системы критериев и целевых показателей, характеризующих качество образования в ОУ;
- процессом самообследования.

3.3.7. Принимает управленческие решения по результатам оценки актуального уровня качества образования в ОУ.

3.4. Педагогический совет:

3.4.1. Участвует:

- в разработке и принятии образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ, включающей развитие ВСОКО; программ (планов) повышения качества образования;
- в формировании нормативно-правовой базы, направленной на обеспечение качества образования в ОУ и функционирование ВСОКО;
- в формировании организационной структуры ВСОКО;
- в обсуждении, принятии и изменении системы целевых показателей оценки качества образования;

- в рассмотрении отчетов педагогических работников, ежегодных отчетов по результатам самообследования.

3.4.2. Координирует деятельность структурных подразделений по оценке качества образования в ОУ.

3.4.3. Принимает решения по следующим вопросам:

- формирование, функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования, в том числе целевых показателей оценки качества образования;
- результативность и эффективность реализации образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ;
- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- содержание, формы и сроки аттестации учащихся, приступивших к обучению в ОУ в течение учебного года (при необходимости);
- перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по итогам учебного года;
- допуск учащихся к итоговой аттестации;
- перевод учащихся в следующий класс или оставление их на повторное обучение.

3.5. Научно-методический совет:

3.5.1. Анализирует и оценивает:

- ход реализации образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ, программы (плана) повышения качества образования, предоставляет по итогам анализа соответствующие отчеты;
- результаты текущей и итоговой аттестации учащихся, самообследования, мониторингов и исследований, готовит справки и служебные записки;
- уровень профессиональной компетентности педагогических работников в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.

3.5.2. Планирует:

- систему мер и мероприятий по совершенствованию качества образования, оценке образовательной деятельности и ее результатов, повышению компетентности педагогических работников ОУ в вопросах контрольно-оценочной деятельности;
- работу с аттестуемыми педагогическими работниками;
- работу с молодыми специалистами.

3.5.3. Организует:

- методическое сопровождение диагностических и контрольно-оценочных процедур, мониторингов и исследований;
- подготовку семинаров, конференций по совершенствованию качества образования;
- разработку методики оценки качества образования, методических рекомендаций по вопросам повышения качества образования в ОУ;
- экспертизу образовательных программ;
- подготовку предложений по совершенствованию ВСОКО.

3.5.4. Руководит:

- проведением контрольно-оценочных процедур;
- подготовкой инструментария для проведения диагностических, контрольно-оценочных процедур, мониторингов и исследований.

3.5.5. Принимает решения о совершенствовании ВСОКО и повышении качества образования.

3.6. Методические объединения учителей-предметников:

3.6.1. Анализируют:

- образовательную деятельность учителей, результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся, их индивидуальные образовательные достижения.

3.6.2. Планируют:

- систему мер и мероприятий по повышению качества урочной и внеурочной деятельности, развитию навыков самоанализа и самооценки учителей, формированию компетентности в области педагогических измерений.

3.6.3. Участвуют:

- в разработке образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ, включая развитие системы оценки качества образования;
- в формировании нормативно-правовой базы, направленной на обеспечение качества образования в ОУ и функционирование ВСОКО;
- в разработке системы целевых показателей, характеризующих качество учебно-воспитательного процесса и его результатов;
- в разработке методики оценки качества образования;
- в проведении семинаров, конференций по совершенствованию качества образования;
- в проведении самообследования и подготовке отчета по результатам самообследования.

3.6.4. Организуют:

- проведение диагностических и контрольно-оценочных процедур;
- самоанализ деятельности учителей в соответствии с критериальной системой оценивания качества образования в ОУ;
- подготовку отчетов по результатам самооценки и самоанализа;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по обеспечению качества образования.

3.6.5. Принимают решения о совершенствовании ВСОКО и повышении профессиональной компетентности педагогических работников в области педагогических измерений, оценки и учёта индивидуальных достижений учащихся.

3.7. Управляющий совет и совет учащихся:

3.7.1. Осуществляют:

- общественный контроль качества образования в формах общественного наблюдения и общественной экспертизы.

3.7.2. Участвуют:

- в определении стратегических направлений развития ОУ;
- в подготовке предложений по формированию приоритетных направлений развития ОУ;

- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОУ;
- в проведении мониторингов, социологических и статистических исследований по вопросам оценки качества образования;
- в обсуждении результатов оценки качества образования.

4. Процедуры оценки качества образования

4.1. Функционирование ВСОКО осуществляется на основе федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуры оценки качества образования.

4.2. Оценка качества образования осуществляется на основе системы критериев и показателей, характеризующих основные аспекты качества образования:

- качество результатов образовательной деятельности;
- качество образовательной деятельности;
- качество условий образовательной деятельности;
- эффективность системы управления.

4.3. Оценка качества образования в ОУ осуществляется с помощью процедур внутренней и внешней оценок:

- процедуры внутренней оценки – диагностика, промежуточная аттестация учащихся, внутренний мониторинг качества образования, самообследование и самоанализ по показателям деятельности общеобразовательной организации, аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, предметные олимпиады, спортивные состязания, смотры и творческие конкурсы.

- процедуры внешней оценки – процедуры государственной регламентации образовательной деятельности (лицензирование образовательной деятельности; государственная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность; государственный контроль (надзор) в области образования), государственные итоговые аттестационные процедуры (ОГЭ и ЕГЭ), всероссийские проверочные работы; мониторинги и исследования качества образования (всероссийские, региональные, муниципальные); процедуры независимой оценки качества образования; аттестация педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационным категориям; предметные олимпиады, спортивные состязания и творческие конкурсы (муниципальный, региональный, всероссийский этапы).

4.4. Порядок проведения процедур внутренней и внешней оценок определяется в соответствующих положениях и регламентах.

4.5. Эталонные показатели качества образования устанавливаются органами исполнительной власти разных уровней в соответствии с их полномочиями и регламентируются нормативными правовыми актами.

4.6. Целевые показатели качества образования определяются на основании эталонных показателей, а также проблемного анализа и перспектив развития ОУ. Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета.

4.7. Объекты оценки, критерии и целевые показатели качества образования, методы и средства сбора информации вносятся в технологическую карту ВСОКО ОУ (**приложение**). Совокупность целевых показателей обеспечивает возможность описания результативности деятельности, состояния образовательной и обеспечивающей систем ОУ.

4.8. Результаты оценки используются для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

5. Общественное участие в оценке качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным потребителям результатов внутренней оценки качества образования и средствам массовой информации через отчет по самообследованию, размещение аналитических материалов и результатов образовательной деятельности на официальном сайте ОУ.

5.2. ВСОКО предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими процедуру контроля и оценки качества образования.

**Технологическая карта внутренней системы оценки качества образования
МБОУ г. Мурманска СОШ № 43**

Объект	Критерий	Показатель	Методы, средства сбора информации	Периодичность	Предоставление информации (выход информации)	Ответственные
Качество результатов образовательной деятельности						
Результаты освоения учащимися образовательных программ (начального общего, и основного общего образования)	Здоровье учащихся	Уровень здоровья учащихся (<i>динамика показателей здоровья, травматизма, пропуска уроков по болезни</i>)	Включённое наблюдение, анкетирование, специальные обследования	1 раз в полугодие	Статистические данные, сравнительные таблицы, отчёт	Медицинский работник, педагог-психолог, заместитель директора по ВР, классные руководители
	Личностные результаты	Уровень социализированности и уровень воспитанности (5 – 9 классы). Уровень духовно-нравственного развития и воспитания (1 – 4 классы)	Включённое наблюдение, анкетирование	1 раз в год	Отчет	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
		Уровень адаптации учащихся к обучению (1 и 5 классы)	Включённое наблюдение, анкетирование, диагностические методики	1 раз в год	Справка	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
		Уровень мотивации учащихся к достижению образовательных результатов	Включённое наблюдение, анкетирование	1 раз в год	Диаграммы, аналитическая записка	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
		Уровень психологической готовности учащихся 9 классов к ГИА	Включённое наблюдение, анкетирование	1 раз в год	Отчёт	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
		Уровень личностного и профессионального самоопределения учащихся 9 классов	Анкетирование, диагностические методики	1 раз в год	Справка, диаграммы	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-психолог, классные руководители
		Уровень сформированности ценностей ЗОЖ	Включённое наблюдение, анкетирование, тестирование	1 раз в год	Отчет	Социальный педагог, педагог-психолог, учителя биологии

	Метапредметные результаты	Уровень сформированности регулятивных УУД	Комплексные работы на межпредметной основе	1 раз в полугодие	Справка	Заместитель директора по УВР, руководители МО
		Уровень сформированности познавательных УУД				
		Уровень сформированности коммуникативных УУД	Комплексные работы на межпредметной основе, включенное наблюдение	1 раз в полугодие	Справка	Заместитель директора по УВР, руководители МО
		Уровень развития ИКТ-компетентности (<i>преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета</i>)	Комплексные работы с компьютеризированной частью, включенное наблюдение	1 раз в год	Справка	Заместитель директора по УВР, руководители МО
	Предметные результаты	Качество и динамика обученности (<i>% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям</i>), результаты промежуточной аттестации	Контрольные работы, проверка документации (<i>классный журнал, электронный журнал</i>)	1 раз в триместр (2-9 классы)	Сравнительные таблицы, справка	Заместитель директора по УВР, руководители МО
		Качество обученности по результатам внешней независимой оценки	Контрольно-методические срезы (далее – КМС) внешних экспертов, всероссийские проверочные работы (далее – ВПР), национальные исследования качества образования (далее – НИКО) по учебным предметам. Результаты ОГЭ, ЕГЭ	1 раз в год	Справка	Заместитель директора по УВР, руководители МО
		Участие в предметных олимпиадах, конкурсах, викторинах (в том числе дистанционных), НПК, спортивных соревнованиях и его результативность	Статистика, портфолио ученика	По графику проведения олимпиад, НПК, конкурсов	Сравнительные таблицы, отчет	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя
Качество образовательной деятельности						
Урочная и внеурочная деятельность	Качество уроков и учебных занятий	Уровень реализации требований ФГОС к планированию и организации уроков, учебных занятий	Единая по общеобразовательному учреждению система оценки: оценочные листы, карты наблюдений	В течение года	Справки, таблицы, диаграммы	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя

	<p>Организация деятельности по развитию универсальных учебных действий</p> <p>Уровень реализации требований к сохранению здоровья учащихся, обеспечению психологического комфорта, соблюдение гигиенических требований</p> <p>Использование ИКТ в процессе обучения</p> <p>Уровень реализации электронного обучения, использование дистанционных образовательных технологий</p> <p>Степень реализации требований к проектированию и реализации индивидуальных учебных планов для отдельных учащихся (<i>индивидуальные образовательные траектории и индивидуальное развитие</i>)</p>				
	Уровень реализации требований Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» к организации обучения детей с ОВЗ	Критериальная система оценивания качества обучения детей с ОВЗ	В течение года	Справки	Заместители директора по УВР и ВР, медицинский работник, педагог-психолог
	Степень реализации требований ФГОС к структуре и содержанию рабочих программ по учебным предметам	Экспертиза	Начало учебного года	Экспертное заключение	Заместитель директора по УВР
<p>Качество внеурочной деятельности.</p> <p>Качество реализации системы воспитательной работы</p>	Учёт запросов родителей (законных представителей) учащихся при формировании плана внеурочной деятельности	Анкетирование	1 раз в год	Отчёт	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, члены управляющего совета
	Охват учащихся программами внеурочной деятельности, дополнительного образования	Сбор и анализ статистических данных	1 раз в полугодие	Справка, диаграмма	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители

		Соответствие структуры и содержания рабочих программ по курсам внеурочной деятельности требованиям ФГОС соответствующего уровня образования	Экспертиза	Начало учебного года	Экспертное заключение	Заместитель директора по ВР
		Уровень реализации требований к организации и проведению внеурочных мероприятий	Критериальная система оценивания качества внеурочной деятельности (<i>внутришкольные события, классные часы, кружки, спортивные секции, краеведческая работа, НПК, олимпиады, конкурсы различной направленности, работа в музее и т.д.</i>)	В течение года	Справки, таблицы, диаграммы	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, учителя, классные руководители, члены управляющего совета
		Качество работы с родителями	Критериальная система оценивания совместной деятельности ОУ и родителей по реализации образовательной программы	1 раз в год	Справка	Заместители директора по УВР и ВР, члены управляющего совета
		Удовлетворённость учащихся и их родителей (законных представителей) качеством внеурочной деятельности	Анкетирование, опросы	1 раз в год	Отчёт	Заместитель директора по ВР
Качество условий образовательной деятельности						
Кадровые условия	Кадровая обеспеченность, качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность ОУ педагогическими, руководящими и иными работниками	Анализ данных статотчётности	На начало учебного года	Отчёт, таблицы, диаграммы	Заместитель директора по УВР
		Доля педагогических работников, соответствующих занимаемой должности, имеющих квалификационную категорию (%)				
		Доля педагогических работников, включая руководителей, имеющих высшее и среднее профессиональное				

		образование (%)				
		Доля педагогических работников, своевременно повысивших квалификацию (%)				
		Уровень ИКТ-компетентности педагогических работников	Критериальная система оценки ИКТ-компетентности педагогических работников	В течение года	Отчёт, диаграмма	Заместитель директора по УВР
		Индивидуальные достижения педагогов (участие в профессиональных конкурсах, НПК, семинарах и т.д.)	Статистический учёт	1 раз в год	Таблицы	Руководители МО
	Качество методической работы	Динамика роста уровня профессиональной компетентности педагогических работников	Критериальная система оценки уровня профессиональной компетентности педагогических работников для определения направлений профессионального развития	1 раз в год	Справка, диаграмма	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, члены управляющего совета
		Психологическое состояние педагогических работников, их отношение к работе	Включённое наблюдение, анкетирование	В течение года	Справка	Педагог-психолог
		Эффективность деятельности НМС, МО, проблемных, творческих, проектных групп, годичной команды	Критериальная система оценки эффективности деятельности методической службы ОУ	1 раз в год	Отчёт	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, члены управляющего совета
Материально-технические условия	Состояние здания, школьных помещений и пришкольной территории ОУ	Соответствие условий жизнедеятельности участников образовательных отношений требованиям охраны труда и техники безопасности	Экспертиза	В течение года	Экспертное заключение	Директор, заместитель директора по АХР
		Соответствие социально-бытовых условий требованиям ФГОС и СанПиН				
		Соответствие помещений и мебели, предназначенных для урочной и внеурочной деятельности, санитарно-эпидемиологическим				

		<p>требованиям к условиям и организации обучения в ОУ</p> <p>Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры</p> <p>Благоустроенность территории в соответствии с СанПиН</p>				
	Оснащенность учебных помещений	<p>Наличие учебных кабинетов, соответствующих требованиям ФГОС (%)</p> <p>Обеспеченность образовательной деятельности учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям ФГОС (%)</p>	<p>Экспертиза.</p> <p>Анализ данных статистической отчетности</p>	<p>На начало учебного года</p>	<p>Экспертное заключение, таблицы, диаграммы</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР и АХЧ</p>
Информационно-методические условия	Качество информационно-образовательной среды ОУ	<p>Наличие комплекса информационных образовательных ресурсов, в т.ч. ЦОР, технических средств ИКТ</p>	Статистический учёт	1 раз в полугодие	Отчёт, таблицы	Директор, заместители директора по УВР и АХЧ
		<p>Количество учащихся на единицу компьютерной техники, наличие выхода в Интернет</p>				
		<p>Оснащённость библиотеки (информационно-библиотечного центра) оборудованием, соответствующим требованиям ФГОС</p>		1 раз в год		
		<p>Укомплектованность библиотечного фонда учебниками, словарями, справочниками, энциклопедиями, художественной и методической литературой</p>	Критериальная система оценки процесса и результатов деятельности библиотеки (информационно-библиотечного центра)	1 раз в год	Отчёт	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, члены управляющего совета
		<p>Качество работы библиотеки (информационно-библиотечного центра)</p>				
		<p>Соответствие УМК федеральному</p>		1 раз в год		

		перечню учебников			заключение, таблица	УВР
	Информационная открытость ОУ	Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта	Экспертиза	В течение года	Экспертное заключение	Администратор сайта
		Количество персональных сайтов педагогических работников		1 раз в полугодие		
		Наличие на официальном сайте ОУ раздела для выражения мнений гражданами о качестве образовательной деятельности ОУ	Анализ и учет обращений граждан	1 раз в полугодие		
Финансово-экономические условия	Финансовое обеспечение реализации основных образовательных программ общего образования	Объективность и открытость системы оплаты труда	Экспертиза	В течение года	Экспертное заключение	Директор
		Размер среднемесячной номинальной заработной платы педагогических работников, администрации, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала			Отчёт	
Психолого-педагогические условия	Качество психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Наличие и оснащённость кабинета педагога-психолога	Экспертиза	Начало учебного года	Экспертное заключение	Директор, заместитель директора по АХЧ, педагог-психолог
		Количество учащихся, родителей, педагогических работников, охваченных психолого-педагогическим сопровождением (<i>диагностика, консультирование, просветительская, развивающая, коррекционная работа</i>)	Статистический учёт	1 раз в полугодие	Отчёт, диаграмма	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-психолог
		Качество деятельности социально-психологической службы	Критериальная система оценки процесса и результатов деятельности социально-психологической службы	В течение года	Справка	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, члены управляющего совета
		Удовлетворённость учащихся, их родителей (законных представителей) качеством	Анкетирование	1 раз в год	Отчёт, диаграмма	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители

		психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности				
Эффективность системы управления						
Образовательная программа ОУ	Качество образовательных программ НОО, ООО и эффективность механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий	Соответствие структуры, содержания образовательной программы и механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий требованиям ФГОС соответствующего уровня образования	Экспертиза. Анализ реализации сетевого графика по формированию необходимых условий	В течение года	Экспертное заключение Справка	Директор, руководитель управляющего совета, заместители директора по УВР и ВР, члены НМС
Программа развития ОУ (далее – ПР)	Качество программы развития, эффективность её реализации	Соответствие структуры, и содержания программы развития требованиям к ПР. Достижение планируемых результатов реализации программы развития	Экспертиза. Анализ промежуточных и итоговых результатов реализации ПР	В течение года	Экспертное заключение	Директор, руководитель управляющего совета, заместители директора по УВР и ВР
Внутришкольный документооборот, нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	Эффективность внутришкольного документооборота	Полнота нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности	Экспертиза	В течение года	Экспертное заключение	Директор, заместители директора по УВР и ВР
		Ведение школьной документации	Изучение школьной документации	В течение года	Справка	Директор, заместители директора по УВР и ВР
ВСОКО	Эффективность ВСОКО	Структура ВСОКО, эффективность процесса реализации ВСОКО как ресурса управления	Критериальная система оценивания структуры ВСОКО и эффективности процесса реализации	1 раз в год	Справка	Заместитель директора по УВР, члены НМС
Субъекты управления	Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администрации ОУ, руководителей МО, проблемных (творческих) групп, годичной команды	Критериальная система оценивания компетентности субъектов управления	1 раз в год	Отчёт	Директор, руководитель управляющего совета, заместитель директора по УВР, члены НМС

